

Istituto San Giuseppe

Società Cooperativa Sociale



Bilancio Sociale
31.08.2020

SOMMARIO

1. Bilancio Sociale

- 1.1 Introduzione
- 1.2 Finalità e principi di redazione del bilancio sociale
- 1.3 Metodologia e competenza di periodo
- 1.4 Destinatari
- 1.5 Modalità di comunicazione
- 1.6 Riferimenti normativi

2. Identità

- 2.1 Informazioni generali
- 2.2 Aree territoriali di operatività
- 2.3 La storia
- 2.4 Oggetto sociale
- 2.5 Vision
- 2.6 Mission
- 2.7 Valori
- 2.9 I numeri di oggi

3. Struttura, Governo e Amministrazione

- 3.1 Struttura organizzativa
- 3.2 Consistenza e composizione della base sociale
- 3.3 Consiglio di amministrazione
- 3.4 Organi di controllo
- 3.5 Relazione sulla vita associativa
- 3.6 Principali Stakeholders

4. Utenza

- 4.1 Accoglienza dei diversamente abili

5. Personale

- 5.1 Personale
- 5.2 Rimborsi personale volontario
- 5.3 Il contributo della formazione

6. Obiettivi e Attività

- 6.1 Obiettivi di esercizio
- 6.2 Servizi collaterali
- 6.3 Sicurezza e privacy
- 6.4 Sostenibilità
- 6.5. Verifiche sulla qualità ed adeguatezza dei servizi erogati
- 6.6 Politiche di Impresa sociale
- 6.7. Verifiche e correttivi

7. Esame della situazione economico-finanziaria

- 7.1 Suddivisione dei ricavi tipici
- 7.2 Conto economico
- 7.3 Stato Patrimoniale riclassificato
- 7.4 Investimenti
- 7.5 Finanziamenti in essere e Posizione finanziaria netta
- 7.6 Modalità di distribuzione della ricchezza prodotta
- 7.7 Rischi
- 7.8 Informazioni Ex Art.1, comma 125, L.04/08/2017
 - 7.8.1 5X1000

8. Monitoraggio svolto dall'organo di controllo

9. Prospettive future

1

Bilancio Sociale



1.1 Introduzione

La realizzazione del bilancio sociale permette, per la prima volta in via ufficiale, all'Istituto San Giuseppe Società Cooperativa Sociale di affiancare al "tradizionale" bilancio di esercizio, uno strumento che si propone di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholders, interni ed esterni, che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.

Il **bilancio sociale** rappresenta un mezzo con il quale la Cooperativa comunica il proprio **progetto educativo**, la **missione**, gli **obiettivi**, le **strategie** e le **attività**. Uno strumento qualitativo che intende monitorare la qualità dei servizi offerti, il progetto formativo delle attività educative, la gestione e l'operatività. Uno strumento che può aiutare a cogliere e valorizzare alcuni punti di forza e, grazie ai feedback dei portatori di interesse, a migliorare i punti di debolezza al fine di garantire un servizio efficace sempre più attento al mondo che lo circonda.

In questo anno, particolarmente funestato dalla pandemia Covid, che ha fortemente inciso e sta ancora incidendo sulle attività educative, appare particolarmente rilevante riflettere sugli orizzonti di medio e lungo periodo che possano giustificare e sostenere lo sforzo eccezionale che tutta la Cooperativa ha messo e sta mettendo in campo per garantire qualità ed efficacia dei servizi offerti in favore di famiglie e minori.

Il presente bilancio sociale è stato presentato e condiviso nell'Assemblea dei soci che ne ha deliberato l'approvazione.

Buona lettura!

Il Presidente Francesco Neri

1.2 Finalità e principi di redazione del bilancio sociale

Secondo le Linee Guida per la redazione del bilancio sociale delle *organizzazioni no profit* redatte nel 2011 dall'Agenzia per il Terzo settore, il Bilancio Sociale è lo *“strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ciò al fine di offrire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio”*.

Oggi questa definizione può essere sintetizzata con il termine anglosassone di **accountability**. Tale termine comprende e presuppone oltre ai concetti di responsabilità quelli di *trasparenza* e *compliance*, “la prima... intesa come accesso alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, fra cui gli indicatori gestionali e la predisposizione del bilancio e di strumenti di comunicazione volti a rendere visibili decisioni, attività e risultati; la seconda si riferisce al rispetto delle norme (...) sia come garanzia della legittimità dell'azione, sia come adeguamento dell'azione agli standard stabiliti da leggi, regolamenti, linee guida etiche o codici di condotta” (Dizionario Treccani di Economia e Finanza, 2012).

La redazione del bilancio sociale si attiene ai principi di:

rilevanza, completezza, trasparenza, neutralità, competenza di periodo, comparabilità, chiarezza, veridicità e verificabilità, attendibilità, autonomia delle terze parti.

1.3 Metodologia e competenza di periodo

Questo bilancio sociale rendiconta l'attività realizzata **dal 1 settembre 2019 al 31 agosto 2020**, offrendo dati di comparazione con l'anno precedente e quanto possibile e utile, con periodi di tempo più ampio.

Tale comparazione deve tenere conto dell'eccezionalità del periodo preso in esame che ha visto, *da marzo 2020 a settembre 2020, la chiusura delle istituzioni scolastiche e dei servizi educativi alla prima infanzia*, con un'incidenza particolarmente rilevante nei ricavi e nei relativi costi sostenuti rispetto all'esercizio precedente.

La realizzazione del bilancio sociale, nelle sue parti di analisi e redazione, ha visto coinvolte le persone appartenenti a due aree della Cooperativa: l'**area direzionale** e l'**area amministrativa**, che hanno messo in comune competenze e punti di vista differenti con l'obiettivo di rendere il bilancio sociale espressione della coralità delle persone che operano all'interno della scuola.

1.4 Destinatari

Il bilancio sociale è destinato innanzitutto alle **famiglie** e gli **alunni**, beneficiari dei servizi che ogni giorno la Cooperativa è in grado di erogare, perché si rendano conto sempre più della realtà dell'Istituto San Giuseppe come impresa sociale e del modello educativo e formativo proposto.

Poi ai **soci**, ai **docenti** e tutti i **lavoratori**, parte costitutiva e costruttiva dell'opera, perché possano essere aiutati a riconoscere come il loro lavoro sia un bene per la comunità in cui operano e che il loro impegno riveste un'efficacia duratura nel tempo.

Alle **istituzioni pubbliche ed agli enti benefattori**, sostegno per l'opera della Cooperativa, perché possano monitorare gli esiti di ciò a cui hanno dato fiducia sotto forma di finanziamenti e aiuti sociali.

Ai **fornitori e collaboratori esterni**, in molti casi, veri e propri partner che collaborano alla costruzione delle attività.

Alle numerose **organizzazioni profit e non profit** che da anni collaborano con la Cooperativa per realizzare insieme all'Istituto San Giuseppe specifiche attività.

1.5 Modalità di comunicazione

Il bilancio sociale della Cooperativa Sociale Istituto San Giuseppe viene diffuso attraverso i seguenti canali: **assemblea dei soci**, pubblicazione sul **sito ufficiale**, deposito presso la **Camera di Commercio**.

1.6 Riferimenti normativi

Il presente bilancio sociale è stato redatto secondo i seguenti riferimenti normativi:

Decreto attuativo del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4/07/2019
"Adozione delle Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale degli Enti del Terzo Settore".

Decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 112 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale, a norma dell'art. 2, comma 2, lettera C della legge 6 giugno 2016 n.106."

Decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 117 "Codice del Terzo Settore, a norma dell'art. 1, comma 2, lettera B della legge 6 giugno 2016 n.106."

Legge 6 giugno 2016, n. 106 «Delega al Governo per la riforma del Terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale».

2 Identità



2.1 Informazioni generali

Di seguito viene presentata la carta d'identità dell'organizzazione al 31/08/2020:

Ragione sociale / Denominazione

ISTITUTO SAN GIUSEPPE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE

Indirizzo Sede Legale

Via Gioberti 1/a Firenze (Scuola infanzia, Primaria, Secondaria 1° Grado)

Indirizzo Sedi Operative

Firenze 1 -Via Calasso 19;

Firenze 2 (Spazio Bimbi);

Firenze 2 – Via Boccherini 27 (scuola infanzia e primaria);

Firenze 4 - Via Tosca Fiesoli 84 Campi Bisenzio (Asilo nido, infanzia, primaria);

Firenze 5 – Via A. del Sarto, 4 (Asilo Nido);

Firenze 11, Via San Giovanni Bosco, 4 (Uffici);

Firenze 16, Via della Toscana Snc, (Asilo Nido),

Firenze 18, via Delle Pandette 14n (Libreria universitaria);

Arezzo, Via Leonardo da Vinci, 20 (Spazio bimbi);

Siena Via Campani, 31 (Scuola secondaria 1° e 2° grado, studentato),

Pistoia 1, Via Montebello 51, Montecatini Terme (Sezione Primavera, Scuola infanzia e Primaria);

Pistoia 2 Via Gareibaldi, 58 Montecatini Terme, (Asilo Nido, scuola secondaria di 1° e 2° grado)

Pistoia 3, via Matteotti, 55, Monsummano (Asilo Nido e scuola infanzia);

Lucca 1, Viale Kennedy 1, Camaiore (Spazio Bimbi).

Forma giuridica

Cooperativa Sociale Tipo A Modello di riferimento S.p.a.

Data di costituzione

16 gennaio 1996. Durata 31 Agosto 2050

Codice Fiscale

02188150482

Partita Iva

02188150482

Riferimenti Iscrizioni Albi e Registri:

REA

Numero repertorio economico amministrativo FI - 472745 - Data di iscrizione 04.03.1996

Albo cooperative sociali c/o Regione Toscana N. A124981, Data di iscrizione 24.03.2005

Forma amministrativa adottata:

Consiglio di Amministrazione (N. 5 componenti) in carica fino all'approvazione del bilancio 31/08/2021

Organi di Controllo:

Collegio Sindacale (3 membri effettivi e 2 supplenti) in carica fino all'approvazione del bilancio 31/08/2021

Adesione ad Associazioni nazionali:

Confcooperative, Federazione Opere Educative (FOE), Federazione Italiana Scuole Materne (FISM), ANINSEI

Adesione a Consorzi:

Consorzio Conopera srl. Consorzio Comars srl

Codice Ateco

Codice Ateco 85.1 – Istruzione di grado preparatorio: scuole dell'infanzia, scuole speciali collegate a quelle primarie 85.2 – Istruzione Primaria: scuole elementari 85.31.1 – Istruzione secondaria di primo grado: scuole medie 85.1 – istruzione secondaria di secondo grado: 85.2 - altre attività di intrattenimento 93.29.9 – Alloggi studenti: 44.90.02 – Servizi asili nido 88.9; 88.91 – Vendita libri e biglietti teatro: 47.61.00; 46.18.14; 79.90.11; 56.30.00;

2.2 Aree territoriali di operatività

Il territorio in cui opera la Cooperativa è principalmente il **territorio toscano**, prevalentemente a **Firenze, Siena** e in **Valdinievole**, ma negli anni ha partecipato e partecipa ad iniziative operative su tutto il territorio nazionale, con piccole ma significative iniziative anche all'estero.

La Cooperativa, partendo dai servizi alla prima infanzia dell'infanzia fino ad arrivare alla scuola secondaria di secondo grado, cerca di affiancare l'operato

delle istituzioni offrendo un **progetto educativo che possa aiutare i giovani a crescere**.

La **policentricità delle iniziative** fa sì che queste, anche per autonomia organizzativa, si consolidino come scuole o esperienze educative "di zona" con una reale e crescente integrazione con il territorio:

la Cooperativa ha da sempre cercato di instaurare un rapporto costruttivo con le realtà del territorio dove si trovano le sedi, che risulta positivamente integrata con la vita dei quartieri e delle altre realtà sociali locali, in particolare le parrocchie

in alcuni casi proprietarie delle sedi di attività (così a Firenze per l'Istituto san Gaspare, così per l'asilo nido La Cometa, presso i locali della parrocchia di San Salvi)) – ma anche associazioni sportive, musicali, caritatevoli, che operano attivamente sul territorio.

Cooperando con le istituzioni pubbliche si impegna a far crescere realtà formative nel territorio, favorendo **un percorso coordinato e comune per docenti, educatori, famiglie, amministratori, lavoratori e volontari**, che consente un aiuto reciproco nella risoluzione dei problemi che la vita scolastica quotidianamente pone.

2.3 La storia

La cooperativa sociale Istituto San Giuseppe persegue l'interesse generale della collettività alla **promozione umana** e all'**integrazione sociale**, è retta dal principio della mutualità, non ha fine di lucro ed ha per oggetto la gestione di servizi socio-educativi e didattici attraverso la gestione di strutture scolastiche ed educative.

È stata **costituita il 16 gennaio 1996** per iniziativa di un gruppo di laici, educati nel movimento di Comunione e Liberazione, con la collaborazione della Congregazione delle suore di San Giuseppe dell'Apparizione ed è nata per gestire la scuola, allora solo elementare e media, sita in via Gioberti a Firenze. Si trattava allora di verificare se con nuove forme giuridiche e nuove energie si sarebbe potuto mantenere in vita un'esperienza educativa fondata nel 1894 e che, per mancanza di personale religioso, si avviava ad essere priva di personale e di una guida che potesse garantirne l'impostazione educativa nel rispetto della

tradizione dei fondatori. Già nel 1998 veniva rilevata una seconda scuola a Firenze, poi nel 2000 a Montecatini Terme una terza.

La cooperativa sociale gestisce oggi numerose **strutture educative** che si sono affiancate a quella prima scuola, ancora realtà educativamente ricca e vitale. Il 13 ottobre dell'anno 2000 la Cooperativa è stata iscritta al registro prefettizio al n. 3008 della sezione sociale, come cooperativa sociale e di produzione lavoro. E' da sempre impegnata a favorire la crescita professionale dei propri soci e opera per garantire la loro sicurezza occupazionale e il pieno riconoscimento sociale ed economico delle figure professionali attive nell'ambito dei servizi realizzati.

I soci, coscienti della responsabilità educativa nei confronti dei più giovani, vogliono offrire a bambini e ragazzi una formazione scolastica e umana coerente con l'itinerario educativo proposto dalla tradizione cristiana e condiviso con le famiglie, nel rispetto delle norme comunitarie, nazionali e locali in vigore.

*La Cooperativa lavora inoltre per **migliorare la qualità dei servizi scolastici offerti per i renderli sempre più rispondenti alle esigenze della società e del territorio.** Attenta alle innovazioni pedagogiche e didattiche, opera nel pieno rispetto delle norme vigenti.*

2.4 Oggetto sociale

La Cooperativa, come riportato nello Statuto, promuove la **gestione di servizi socio-educativi**.

In particolare l'oggetto sociale, riportato all'**art.4 dello Statuto**, recita:

*“La Società, avente lo scopo di perseguire l'interesse generale della collettività alla **promozione umana e all'integrazione sociale**, è retta dai principi della mutualità, non ha scopi di lucro, e si propone di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana”.*

Potrà attuare gli scopi sociali mediante:

l'organizzazione e la gestione di strutture sociali ed educative, con particolare riguardo alla gestione dei servizi socio educativi rivolti ai bambini portatori di handicap fisici e psichici; la gestione di scuole dell'infanzia, primarie e secondarie;

la gestione in forma diretta, per conto di terzi o in collaborazione con altri soggetti pubblici e privati, di **servizi per minori**, adolescenti e giovani;

lo svolgimento di attività e prestazioni di servizi di prevenzione del disagio giovanile, socio-educativi, scolastici, parascolastici, sportivi, culturali, ricreativi, di collegamento della realtà giovanile con il mondo del lavoro, di aiuto allo studio e di prevenzione della dispersione scolastica, di assistenza ai portatori di handicap, di accoglienza anche in strutture proprie o di terzi a qualsiasi titolo possedute e di solidarietà verso le persone svantaggiate.

L'Istituto svolge inoltre attività di **promozione, formazione, animazione**, compresi periodi formativi e di *stage* presso le sedi della Cooperativa stessa.

La Cooperativa ormai da oltre 20 anni opera in 4 aree di intervento:

1. la **realizzazione di servizi socio-educativi per minori di età compresa tra i 6 mesi ed i 3 anni**, attraverso la gestione di asili nido e servizi per l'infanzia;
2. la **gestione di servizi educativi scolastici** con riconoscimento delle istituzioni pubbliche di istruzione (scuole dell'infanzia paritarie, scuole primarie paritarie, scuola secondarie di I e II grado paritarie);
3. la **realizzazione di servizi socio-educativi in orario post-scolare** (presso tutte le sedi dove viene svolta l'attività scolastica curricolare), gli spazi gioco presso i centri commerciali (attivi presso i centri commerciali Esselunga di Arezzo, Firenze, Lido di Camaiore), Centri Estivi;
4. la **gestione di servizi per studenti universitari**, attraverso la gestione della struttura ricettiva di Siena e della libreria e centro sociale per studenti siti a Firenze, in via delle Pandette, al centro dell'area universitaria di Novoli, un percorso di accompagnamento allo studio e tutoraggio nell'area di Montecatini.

Le **aree di intervento** su cui si è principalmente operato nell'esercizio appena concluso sono state attività che rientrano a pieno titolo tra quelle statutariamente previste dalla nostra cooperativa che, costituitasi dopo l'entrata in vigore della legge 381/91, è una cooperativa sociale definita dal citato provvedimento e del DLgs 117/2017 secondo cui

"gli enti del Terzo settore, esercitano in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale".

Tra queste, segnaliamo, che *"Si considerano di interesse generale, se svolte in conformità alle norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, le attività aventi ad oggetto"* anche:

- d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;*
- i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo.*

2.5 Vision

*La Cooperativa Sociale Istituto San Giuseppe promuove la crescita dell'alunno intesa come **conoscenza profonda delle cose e sviluppo di capacità e competenze**, attraverso una proposta didattica che parte dal riconoscimento del valore assoluto della persona e della sua unicità.*

2.6 Mission

*La Cooperativa Sociale Istituto San Giuseppe è un luogo educativo con un'offerta formativa di alta qualità, ricca e innovativa, che **vuole rispondere alle esigenze delle famiglie e alle sfide del nostro tempo**, proponendo ad alunni e studenti la conoscenza come strumento di apertura alla realtà e all'altro, forte di un'identità cristiana capace di accogliere tutti i valori umani.*

2.7 Valori

*La Cooperativa Sociale Istituto San Giuseppe è **ispirata ai valori della cultura cristiana cattolica, principi educativi irrinunciabili per la crescita formativa dell'uomo.***

Essi sono parte integrante dell'istituto, tanto da sovrintenderne le scelte strategiche e i comportamenti operativi. In particolare, al centro dei propri valori e quindi delle proprie scelte si pongono (come riportato nel PTOF):

La centralità della persona

ogni individuo, unico e irripetibile, porta in sé l'immagine originaria e il valore infinito di chi l'ha creato. Scopo principale della scuola è promuovere la crescita della persona in tutti i suoi aspetti: la crescita personale coincide con la piena esplicazione della propria libertà.

L'incontro con la realtà: il metodo dell'esperienza

lo sviluppo della persona avviene nell'incontro con la realtà in tutte le sue sfaccettature. La realtà è origine e fine dell'azione educativa: va scoperta, osservata, interpretata, capita, trasformata. Strumento e condizione perché ciò accada è fare esperienza, intesa come fare e riflettere sul fare.

Il significato della cultura e l'apporto delle discipline

l'azione educativa di una scuola passa in primo luogo attraverso la promozione della capacità di conoscere, ovvero attraverso lo sviluppo di una cultura: un'azione che tiene continuamente aperto l'interrogativo sul senso della vita e il rapporto di sé con la realtà. Compito della scuola è offrire agli alunni la possibilità di impadronirsi progressivamente anche del metodo e degli strumenti specifici di ciascuna materia.

Il ruolo dell'adulto

ogni adulto della scuola, attraverso le modalità specifiche della propria attività, è chiamato a condividere l'ipotesi sulla realtà ricevuta dalla tradizione cristiana, secondo la quale la realtà tutta è un dono e l'itinerario di ciascun individuo in essa può esser volto al bene, sostenendosi nella speranza di un esito felice. È in virtù di tale ipotesi che la frammentazione dei punti di vista, anche disciplinari, può essere ricomposta in unità.

Necessità di una dimensione comunitaria: l'inclusione

la scuola è aperta al bisogno di ogni alunno, certa che l'apporto di ciascuno e la valorizzazione del talento individuale siano una ricchezza. Nessuno tuttavia può diventare grande, né nella conoscenza, né come persona, da solo. L'esperienza di seguire un maestro e la possibilità di intersecare il proprio itinerario di conoscenza con quello dei compagni di classe e di scuola sono la condizione per procedere sicuri e lieti nel cammino. Nell'accoglienza degli alunni con disabilità, difficoltà di apprendimento e bisogni educativi speciali, la scuola predispone percorsi educativi e didattici specifici.

Più in generale, nei molti altri servizi attivati, possiamo affermare che i principi ai quali la Cooperativa si ispira sono:

Qualità dei servizi offerti

presuppone: la definizione di procedure operative e l'individuazione di indicatori per il monitoraggio delle attività svolte; considerare quale proprio riferimento la persona nella sua globalità e specificità; lavorare per incrementare le abilità e le competenze sociali dei soggetti; offrire interventi differenziati e personalizzati.

Centralità e soddisfazione dell'utente

ha alla base un costante ascolto delle esigenze dei destinatari.

Imparzialità

nell'offerta dei servizi non sono introdotte discriminazioni di alcuna natura ed eventuali limitazioni devono essere motivate da incompatibilità di natura operativa, organizzativa o strutturale.

Informazione

la Cooperativa si impegna a informare costantemente sulle proprie attività sia i propri utenti che la rete degli interlocutori. Il portale, le pubblicazioni, le iniziative di socializzazione sono strumenti pensati anche in tal senso.

Partecipazione

la Cooperativa favorisce e ricerca la partecipazione di tutti i soggetti coinvolti nella sua attività, sia direttamente (tramite incontri, assemblee,

colloqui ecc.) sia indirettamente (per mezzo di questionari, reclami ecc.).

Efficacia

I servizi vengono attivati previa realizzazione di un progetto educativo a monte dell'intervento e vengono monitorati periodicamente attraverso specifici indicatori. La loro efficacia è ricercata nella professionalità del personale impiegato, in possesso di titoli specifici e collocati all'interno di un piano di formazione continua.

Efficienza

L'efficienza dell'organizzazione viene perseguita attraverso la definizione e l'attivazione di percorsi dinamici e procedure esplicitate che mirano a garantire l'uso ottimale delle risorse umane, strumentali ed economiche.

Continuità delle prestazioni

attraverso uno specifico processo di gestione delle sostituzioni la Cooperativa garantisce la continuità del servizio tenendo conto della specifica professionalità richiesta in ogni specifico intervento.

Economicità dei servizi

attraverso la scelta di realizzare prestazioni fruibili a tutti, anche attraverso il ricorso a contributi, convenzioni, liberalità di soggetti pubblici e privati.

Lavoro in rete

la Cooperativa ricerca e favorisce la costruzione di reti con tutte le realtà interessate e coinvolte nel suo lavoro: enti pubblici, realtà cooperative e del volontariato, enti formativi, associazioni di categoria, organizzazioni sindacali ecc.

2.8 I numeri di oggi

Nell'anno scolastico 2019-2020 sono attivi

7 servizi per la prima infanzia

(3 a Firenze in collaborazione con il Consorzio Nazionale Conopera, 1 a Campi Bisenzio, 2 a Montecatini Terme, 1 a Monsummano)

4 scuole dell'infanzia

(2 a Firenze, 1 a Campi Bisenzio, 1 a Montecatini Terme)

21 sezioni di scuola primaria

(11 a Firenze, 5 a Campi Bisenzio, 5 a Montecatini Terme)

3 scuole secondarie di I grado

(a Firenze, Siena, Montecatini Terme),

2 Licei

(a Montecatini Terme e a Siena).

Inoltre, la Cooperativa Sociale gestisce in Rete con il [Conservatorio Santa Maria degli Angeli](#) il Liceo Classico Paritario a Firenze, partecipa alla gestione dell'[asilo nido Ponte di Stelle](#), nella Repubblica di San Marino, attraverso la partecipazione alla Società Serviceweb San Marino, gestisce [tre spazi bimbi](#) in collaborazione con Esselunga (attualmente chiusi per emergenza Covid). Nomina il Consiglio direttivo della [St. Joseph Foundation UK](#) a Londra e quello della [Holy Trinity Monastery Center inc.](#) in Arizona, enti non profit operanti nell'educazione dei giovani nei rispettivi territori.

3

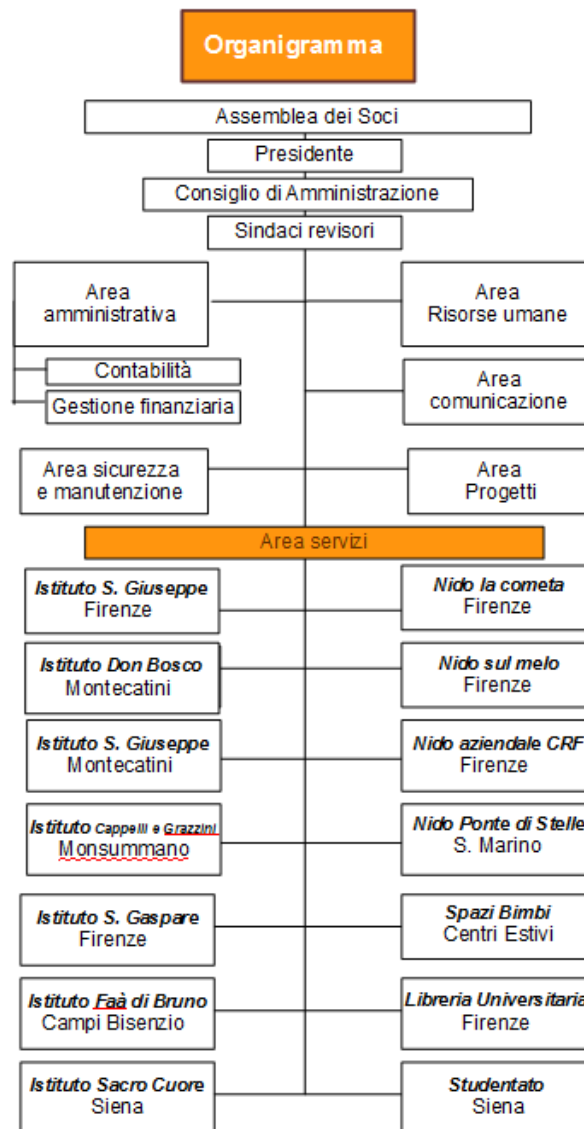
Struttura, Governo e Amministrazione



La struttura decisionale e gestionale è costituita da alcuni organi fondamentali, quali l'assemblea dei soci, il consiglio di amministrazione e gli organi di controllo.

3.1 Struttura organizzativa

Di seguito viene riportato uno schema della struttura operativa che esiste all'interno della Cooperativa. Ogni area operativa è presieduta da una figura di riferimento.



3.2 Consistenza e composizione della base sociale

La base sociale è composta al 31 agosto 2020 da **213 soci**, in prevalenza lavoratori. Di seguito viene riportata la suddivisione dei soci in base all'età e al sesso.

Tabella 1. Suddivisione dei Soci in base all'età e al sesso.

Dati al 31 agosto 2019

Soci	Totali	Uomini	Donne
totali	194	37	157

Lavoratori	Totali	Uomini	Donne
18-30	49	9	40
30-50	97	13	84
Oltre 50	42	12	30
totali	188	34	154

Volontari	Totali	Uomini	Donne
18-30			
30-50			
Oltre 50	6	3	3
totali	6	3	3

Dati al 31 agosto 2020

Soci	Totali	Uomini	Donne
totali	213	37	176

Lavoratori	Totali	Uomini	Donne
18-30	43	8	35
30-50	119	15	104
Oltre 50	46	11	35
totali	208	34	174

Volontari	Totali	Uomini	Donne
18-30			
30-50			
Oltre 50	5	3	2
totali	5	3	3

3.3 Consiglio di amministrazione.

La società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da 5 consiglieri, eletti dall'Assemblea Ordinaria dei Soci. La maggioranza dei componenti il Consiglio deve essere scelta fra i soci

L'attuale Consiglio di Amministrazione è stato nominato il 23/01/2019 e rimane in carica per un periodo di tre esercizi per poi scadere alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio al 31/08/2021.

Il Consiglio elegge al suo interno il presidente ed il vice presidente. Al presidente sono conferiti tutti i poteri di ordinaria amministrazione per poter dare esecuzione alle deliberazioni del consiglio stesso, compiendo tutti gli atti necessari e connessi all'attuazione delle dette delibere. L'Assemblea dei soci ha stabilito in data 23/01/2019 di corrispondere al Consiglio di Amministrazione un compenso annuo pari a euro 75.500,00 lorde, oltre ad un Trattamento di Fine Mandato a favore del Presidente del Consiglio di Amministrazione stabilito in euro 5.000,00 annui, rinviando, come previsto dallo Statuto Sociale, al Consiglio stesso l'attribuzione dei compensi al Presidente e ai Consiglieri.

Nell'esercizio in esame i compensi lordi corrisposti risultano i seguenti: Presidente euro 55.000,00, Consigliere delegato Librerie euro 16.000,00, Consigliere delegato euro 4.500,00.

Attuale composizione del Consiglio di Amministrazione:

Francesco Neri – *Presidente*

Lucia Rossi – *Vicepresidente*

Adriano Moracci – *Consigliere, con delega ai rapporti con le Congregazioni religiose*

Giampaolo Pampaloni – *Consigliere, con delega alla gestione delle Librerie Universitarie*

Petronila Perez del Carmen – *Consigliere*

3.4 Organi di controllo

L'organo deputato al controllo è il **collegio sindacale**. Il collegio sindacale vigila sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed, in particolare, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla Cooperativa sul suo concreto funzionamento.

L'attuale collegio sindacale è stato nominato il 31.01.2019 dall'assemblea dei soci, dura in carica 3 esercizi e la maggioranza dei membri nominati è iscritta all'Albo dei revisori contabili. L'Assemblea dei soci ha stabilito in data 23/01/2019 di corrispondere al Collegio Sindacale un compenso annuo pari a euro 10.000,00 lorde, oltre a indennità per assenza dallo studio per l'intera durata dell'incarico.

Nell'esercizio in esame i compensi lordi corrisposti risultano i seguenti: Presidente del Collegio Sindacale: euro 4.500,00, altri componenti Collegio Sindacale in carica euro 3.265,00 ciascuno.

Il Collegio sindacale è composto da:

Parati Stefano

Presidente collegio sindacale

Lazzarini Nadia

Sindaco revisore

Boscherini Mauro

Sindaco revisore

De Salvo Paola

Sindaco Revisore supplente

Faranna Antonietta

Sindaco Revisore supplente

3.5 Relazione sulla vita associativa

Per relazionare sulle attività, gli amministratori, come da statuto, convocano l'assemblea almeno una volta l'anno in occasione dell'approvazione del bilancio e in quella sede vengono descritte tutte le scelte strategiche e gli orientamenti intrapresi nonché i risultati operativi, economici e finanziari della Cooperativa.

I risultati e l'andamento sono ampiamente descritti nella **nota integrativa** e nella **relazione sulla gestione** che accompagnano il bilancio d'esercizio.

Il bilancio d'esercizio della Cooperativa è poi corredato dalla **relazione del collegio sindacale** ai sensi degli articoli 2429 c.2 c.c. e dalla **relazione di revisione** ai sensi dell'art. 14 c.2. lettera e) D.Lgs. 39/10 2409 del Codice Civile.

Il bilancio d'esercizio si chiude il 31 agosto e viene approvato, ai sensi di statuto, entro 4 mesi dal termine dell'esercizio. L'assemblea delibera sulle materie attribuite alla propria competenza dalla legge. L'assemblea ordinaria può inoltre essere chiamata dagli amministratori, ai sensi dell'art. 2364, comma 1, n. 5), c.c., per l'autorizzazione di determinati atti di gestione individuati dagli amministratori, ferma in ogni caso la responsabilità di questi per gli atti compiuti.

Nel corso dell'esercizio si è tenuto il seguente numero di riunioni validamente costituite:

Assemblea dei Soci:	n. 2
Riunioni CDA:	n. 12
Riunioni Collegio Sindacale:	n. 5

Il rapporto con gli **insegnanti** e con il **personale non docente** ha trovato un interessante percorso di sviluppo grazie ad una forte responsabilizzazione dei dirigenti scolastici che ha consentito un rafforzamento del senso di appartenenza alla Cooperativa ed un forte coinvolgimento nell'attività di programmazione didattica.

Vengono realizzati periodicamente, nel corso dell'anno scolastico, momenti comuni di formazione e di confronto rivolti ai docenti e a tutto il personale di entrambi i plessi, per favorire lo scambio guidato di esperienze e il confronto.

3.6 Principali Stakeholders

Si possono individuare due livelli di portatori di interessi: quelli interni e quelli esterni.

Quelli **interni** sono quei soggetti che hanno un rapporto diretto con la Cooperativa perché operano in prima persona con le strutture stesse dell'istituto e sono utenti del servizio.

Quelli **esterni** sono i soggetti che, al contrario, operano dall'esterno, come ad esempio le istituzioni quali lo Stato, la Regione Toscana, i Comuni, i servizi di assistenza sociale, i fornitori, i finanziatori e le realtà associative.

Interni

Portatori di interesse interni sono soci e la famiglie con i loro figli, fruitori del sistema educativo.

La relazione con le **famiglie** è improntata nell'ottica di una alleanza educativa con forme di scambio, interazione e sostegno nel segno della costruzione di una

comunità di educatori rivolti al perseguimento dello stesso fine, cioè l'educazione del bambino.

Principali portatori di interessi interni sono inoltre gli organi della Cooperativa: l'assemblea dei soci, il consiglio di amministrazione, il collegio sindacale.

Esterni

Portatori di interessi esterni sono lo **Stato**, la **Regione Toscana**, le **Amministrazioni Comunali** delle realtà dove la Cooperativa opera: attraverso i loro organi, sanciscono le normative ed i regolamenti a cui la Cooperativa si deve attenere per la sua attività.

Di fondamentale importanza per garantire la continuità della vita della scuola sono i contributi di parità riconosciuti ai sensi della normativa vigente.

La realtà della Cooperativa è profondamente legata al territorio e alle altre realtà non profit, che sostengono e promuovono progetti socio educativi specifici.

I **fornitori** principalmente legati alla vita della Cooperativa sono quelli erogatori dei servizi accessori a quelli scolastici, ed in particolare il servizio mensa ed il servizio pulizie, ai quali viene richiesta un'attenzione all'alunno come centro della vita della scuola.

L'erogazione dei servizi e la qualità viene continuamente monitorata dalla **Direzione Gestionale**. Essendo tali servizi parte integrante dell'attività scolastica, il rapporto con i referenti di tali fornitori è stretto e orientato ad una reciproca e fattiva collaborazione.

Da alcuni anni a questa parte sono nati rapporti costruttivi con **realità aziendali** del territorio attorno alle sedi delle nostre scuole; con alcuni di esse sono state stipulate delle convenzioni per i figli dei loro dipendenti.

Le **parrocchie** confinanti con le sedi, essendo radicate nel territorio, contribuiscono a diffondere ed agevolare l'attività della Cooperativa attraverso la disponibilità di spazi e momenti di aggregazione.

Attraverso l'adesione alla **Federazione Opere Educative** e la **Rete Liberi di Educare** si è istituzionalizzato un rapporto costante con le altre realtà scolastiche affini per cultura alle finalità dell'Istituto San Giuseppe. Lo scopo di tale collaborazione è identificare indirizzi e strategie condivise che consentano un progressivo miglioramento del servizio socio educativo offerto.

3.7 Le risorse economiche

Oltre alle **quote scolastiche** sostenute dalle famiglie ed ai **contributi pubblici** previsti dalle norme sulla parità scolastica, le risorse necessarie sono reperite attraverso il **5x1000** ed i **Contributi di Enti benefattori** (particolarmente rilevante la Fondazione CR Firenze), oltre a specifiche **convenzioni** sottoscritte in alcuni casi con i comuni.

Gli apporti finanziari indispensabili per garantire flussi finanziari adeguati sono erogati attraverso finanziamenti bancari a breve, a medio e a lungo termine. La Cooperativa ha sempre impostato rapporti con gli **istituti di credito** basati sulla trasparenza e lo scambio di informazioni attraverso incontri periodici di condivisione dell'andamento gestionale della stessa.

4 Utenza



Riportiamo una tabella sintetica degli utenti coinvolti nell'esercizio in esame nelle attività educative della Cooperativa.

A questi vanno aggiunti i minori che hanno partecipato ad attività occasionali (ad esempio Centri estivi, laboratori etc.) o realizzate con continuità ma rivolte ad un pubblico discontinuo (eventi, attività degli spazi bimbi presso i Centri commerciali, etc.)

SCUOLE	Totale Prima Infanzia	Totale Scuola di Infanzia	Totale Scuola Primaria	Totale Secondaria I grado	Totale Liceo	TOTALI Cooperativa
Don Bosco	22	0	0	77	145	244
San Giuseppe Mont.ni	10	45	122	0	0	177
Cappelli e Grazzini	16	22	0	0	0	38
Nido La Cometa	41	0	0	0	0	41
Nido sul Melo	29	0	0	0	0	29
Nido dei bimbi	51	0	0	0	0	51
Faà di Bruno	19	74	106	0	0	199
San Gaspare	0	52	117	0	0	169
San Giuseppe Firenze	94	138	76	0	0	308
Siena	0	0	0	60	76	136
TOTALE SCUOLE	188	287	483	213	221	1392

SCUOLE	Totale Prima Infanzia	Totale Scuola di Infanzia	Totale Scuola Primaria	Totale Secondaria I grado	Totale Liceo	TOTALI Cooperativa
Tot. Area SIENA	0	0	0	60	76	136
Tot. Area FIRENZE	231	264	299	0	0	797
Tot. Area MONTECATINI	48	67	12	77	145	459
TOTALE SCUOLE	279	331	311	137	221	1392

4.1 Accoglienza dei diversamente abili

*Nella storia dell'Istituto San Giuseppe l'accoglienza di studenti diversamente abili ha rappresentato da sempre un fattore distintivo e qualificante sia per l'**accoglienza** in quanto tale, con la forte valenza educativa che rappresenta, sia per il contributo che tale approccio genera ed ha generato, non solo nei confronti delle famiglie interessate alla problematica, ma anche all'interno del contesto scolastico nel suo insieme.*

È evidente che decidere di accogliere bambini e ragazzi diversamente abili ha avuto e ha implicazioni organizzative e gestionali su cui la Cooperativa ha sempre posto il giusto accento e con le quali necessariamente ha dovuto "fare i conti".

*Personale dedicato, costi da sostenere, contributi ricevuti ad hoc e tutto quello che ne può derivare, anche sotto il profilo economico, vengono costantemente monitorati per soddisfare le esigenze specifiche di tali utenti. Soltanto in questo modo si può **erogare un servizio all'altezza delle aspettative di queste famiglie** e non creare particolari "ricadute" nei confronti delle altre.*

I numerosi bambini che in quest'anno sono stati accolti, da parte di tutte le sedi ed i livelli della scuola, rappresentano realisticamente un punto di non ritorno. In altri termini le famiglie che presentano queste esigenze sono sempre più numerose e la Cooperativa cerca, nei limiti delle sue possibilità, di soddisfare le richieste.

Per gli alunni con disabilità viene steso, in accordo con la famiglia e gli specialisti di riferimento, un **Piano Educativo Individualizzato (PEI)**.

Per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES) e Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) viene predisposto, sempre in accordo con la famiglia e gli specialisti di riferimento (ove previsti), un **Piano Didattico Personalizzato (PDP)**.

Gli insegnanti di sostegno, che lavorano in stretta unità con gli insegnanti curricolari, cooperano nel **Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI)** in una periodica attività di confronto e aggiornamento.

Riconoscendo il bisogno di una **continua formazione**, la scuola si avvale della stretta collaborazione con uno studio multidisciplinare di professionisti, con il quale si struttura un lavoro mensile con i singoli insegnanti come accompagnamento e aiuto nell'affrontare specifiche difficoltà educative e/o didattiche di alunni

(sportello) ed un lavoro di aggiornamento su tematiche di volta in volta individuate per tutti i docenti.

Si ritiene da ultimo essenziale un **lavoro di rete** tra tutti gli adulti che, a diverso titolo, si occupano dei bambini in difficoltà. Per questo con regolarità nel corso dell'anno scolastico si organizzano **incontri** in cui ciascuno, per il ruolo che ricopre (genitore, insegnante, terapeuta), offre il suo contributo per la pianificazione di un lavoro specifico, personalizzato e adeguato al cammino formativo dell'alunno.

5 Personale



5.1 Personale in servizio

Di seguito vengono sintetizzati alcuni dati relativi al **personale dipendente** e con contratto di collaborazione, socio e non socio, operante per la cooperativa.

Dati al 1 gennaio 2020

I dati rappresentano le persone fisiche, senza distinzione tra full time e part time

SCUOLE	Dirigenti	Docenti	Educatori	Assistenti infanzia	Impiegati	Operai	TOTALI
Tempo Indeterminato	8	38	11	24	10	15	106
Tempo Determinato	1	37	4	43	2	4	91
Totale	0	16	22	0	0	0	38
TOTALE SCUOLE	9	75	14	67	12	19	197

Oltre al personale dipendente prendono parte alle attività della Cooperativa sociale i **soci volontari**, per i quali non è previsto alcun compenso, diretto o indiretto, oltre che i componenti gli **organi amministrativi**.

Compensi e retribuzioni del personale in servizio

La Cooperativa applica il **CCNL ANINSEI** per tutto il personale dipendente operante nella scuola e negli spazi bimbi.

Applica il **CCNL Cooperative Sociale** per il personale dipendente impiegato in attività in convenzione con l'Amministrazione Comunale di Firenze (Asili Nido La Cometa, Nido Sul Melo, CRF).

Applica il **CCNL Commercio** per i due addetti alle Librerie Universitarie.

Per il personale collaboratore non amministratore il contratto è stato sottoscritto in sede protetta con l'Associazione dei Consulenti del Lavoro.

Ai lavoratori dipendenti (soci e non soci) sono applicati i compensi previsti dai **CCNL in vigore**, nel rispetto dei regolamenti di settore, rapportati ad orari di servizio, qualifica e mansioni svolte. Eventuali superminimi applicati, derivano da trasformazioni contrattuali (cambio CCNL di riferimento), particolari funzioni attribuite, lavoro su più sedi, trasferimenti e sono comunque inferiori al 20% del salario spettante.

Eventuali rimborsi spese ai dipendenti sono effettuati solo per spese effettuate per prestazioni in servizio specificamente riconosciute.

Il rapporto, su base oraria, tra retribuzioni massima e minima erogata al personale dipendente risulta pari adeguato a quanto previsto dai CCNL di settore.

Retribuzione oraria lorda minima:	7,16 Euro/ora
Retribuzione oraria lorda massima:	23,47 Euro/ora
Retribuzione mensile lorda massima (su base fulltime):	1.971,31 Euro
Retribuzione mensile lorda minima (su base full time):	1.181,07 Euro

Per **collaboratori** e **prestatori d'opera** i compensi sono proporzionati ai prezzi di mercato ed alle prestazioni effettivamente realizzate. I rimborsi sono effettuati solo sulla base di documentazione di spesa.

5.2 Rimborsi a personale volontario

Nell'esercizio in esame non sono stati erogati rimborsi a soci volontari.

5.3 Il contributo della formazione

L'Istituto San Giuseppe, consapevole del contesto in cui deve operare, si impegna costantemente nella **formazione** del proprio personale: con i **docenti**, per approfondire e consolidare le modalità di proposta didattica e le metodologie necessarie a sostenere le sfide che la realtà odierna dei bambini e ragazzi presenta; con il **personale tecnico e amministrativo**, per favorire la corretta conoscenza delle procedure e delle innovazioni giuridiche e tecnologiche; con il **personale ausiliario**, per tutto ciò che riguarda i temi legati alla sicurezza, all'igiene ed alla salute, anche alimentare.

In particolare, nel corso dell'anno scolastico 2019-2020, oltre alla formazione specifica differenziata per i vari livelli proposta dalle diverse direzioni ai propri docenti, sia singolarmente che collegialmente, su un input ricevuto dal consiglio di amministrazione, è stato messo in atto un lavoro di tutta la scuola sulla **brand identity**. Scopo della sessione a tutti i livelli è stata la presa di *consapevolezza da parte dei partecipanti delle peculiarità della Cooperativa nel contesto del mercato di riferimento*.

Inoltre, per l'insorgenza della pandemia da marzo 2020, sono state poste in essere momenti di specifica formazione per garantire la ripresa in sicurezza delle attività. Nello specifico i **responsabili Covid** di ogni istituto hanno frequentato le sessioni online predisposte dalle autorità locali e da settembre 2020 gli specifici corsi realizzati dal Ministero dell'Istruzione.

6

Obiettivi e Attività



*Obiettivo primario della Cooperativa è quello di garantire il servizio educativo attraverso la realizzazione di programmi scolastici attenti alle **esigenze dei ragazzi**.*

Ogniscuola, grazie alla costante **attività di monitoraggio** del territorio culturale e sociale, ha l'obiettivo di garantire i più **alti standard educativi**, secondo i valori cattolici a cui si ispira.

Attraverso i **rapporti con le istituzioni del territorio**, la Cooperativa si fa promotrice di visite alle varie realtà lavorative, culturali e sportive, con lo scopo di poter far conoscere ai ragazzi quelle attività che in futuro saranno parte integrante della loro vita, proponendo attività di orientamento durante l'ultimo anno della scuola secondaria di primo grado.

La Cooperativa continua a **favorire e consolidare la conoscenza delle lingue straniere**, in particolar modo l'inglese, aumentando il numero delle ore nelle varie classi dell'istituto, aumentando l'esposizione alla lingua con la presenza sempre maggiore dell'insegnante madrelingua fin dalla scuola dell'infanzia, con proposte formative personalizzate in base all'età, in orario curricolare e extracurricolare

La Cooperativa si fa promotrice di periodi di permanenza all'estero, durante l'anno scolastico e durante il periodo estivo, per i ragazzi della scuola.

6.1 Obiettivi di esercizio

Nell'esercizio la Cooperativa si è proposta di divulgare insieme ad altre scuole presenti sul territorio il **metodo educativo** adottato e il **progetto culturale**, attraverso eventi, incontri con le istituzioni e incontri formativi per i genitori degli alunni.

Famiglia e scuola agiscono sul soggetto in educazione mettendo in gioco prerogative diverse; essendo però ogni bambino/ragazzo una persona unica, non scomponibile, è indispensabile che la collaborazione fra queste due prerogative trovi un fattore unificante non di tipo esteriore.

Per quanto riguarda la **formazione del personale**, la Cooperativa intende continuare a favorire corsi di formazione ad hoc tenuti da personale interno ed esterno e progetti di scambio con altre realtà educative.

6.2 Servizi collaterali

Per quanto riguarda i servizi offerti dalla scuola che completano la didattica, quali la **refezione**, le **pulizie** e i **trasporti**, pur avendo riscontrato nei questionari una

buona soddisfazione da parte della maggior parte dei genitori e dei docenti che hanno partecipato, essi sono oggetto di un **monitoraggio continuo** e di un lavoro costante con i fornitori che prevede un aggiornamento quotidiano (nel caso della mensa) e periodico (per gli altri servizi) e vari momenti di paragone, verifica, modifica e correzione durante l'anno scolastico.

Per l'anno 2019-2020 le scuole primarie hanno attivato il programma **“Frutta e verdura nelle scuole”**, un *Programma Comunitario* che porta sui banchi delle scuole dei Paesi europei frutta e verdura di tanti tipi diversi, fresche e di qualità, per far apprezzare ai bambini questi importanti prodotti, centrali in un'alimentazione sana ed equilibrata e incrementarne il consumo, soprattutto nello spuntino di metà mattina. Inoltre, in collaborazione con i fornitori del servizio di refezione, sono stati realizzati dei moduli ludico didattici di educazione alimentare rivolti agli studenti della scuola dell'Infanzia e della scuola primaria.

6.3. Sicurezza e Privacy

I temi della sicurezza e della privacy sono costantemente presidiati sia grazie all'impiego di figure interne che esterne alla scuola.

Ogni anno i nuovi dipendenti assunti dalla scuola vengono formati su questi temi e la Cooperativa, anche grazie ai fondi interprofessionali, garantisce l'aggiornamento costante di tutti i dipendenti sulla sicurezza, la prevenzione degli incendi e del primo soccorso.

Ogni anno vengono realizzate in ogni sede della scuola due prove di evacuazione che coinvolgono studenti, docenti e non docenti, una con preavviso e una senza preavviso. La prima prova viene preceduta dall'illustrazione delle procedure di evacuazione ai bambini e ragazzi da parte del personale docente.

Grazie alla campagna **Amici di scuola di Esselunga** e il **Cuore di Firenze**, oltre al materiale didattico (LIM, attrezzature didattiche, cancelleria e materiale per l'Infanzia) quest'anno sono stati acquistati defibrillatori per le sedi della scuola e alcuni docenti e non docenti sono stati formati per l'utilizzo dello stesso in caso di necessità.

6.4 Sostenibilità

La politica di selezione dei fornitori

L'Istituto San Giuseppe Cooperativa Sociale è dotato di una politica di selezione dei fornitori, la quale non è ispirata esclusivamente a criteri economici, ma pone

attenzione anche agli impatti sociali ed ambientali che derivano dai comportamenti dei fornitori stessi.

La Cooperativa, nel corso della selezione dei propri fornitori, prende in considerazione ulteriori criteri extra-finanziari, tra i quali vi è quello dell'appartenenza alle reti di Economia Sociale. Vengono privilegiate inoltre le forniture locali allo scopo di favorire le economie di prossimità e di ridurre gli impatti ambientali.

Le mense: filiera corta e prodotti a km 0.

Il consumo di prodotti agricoli toscani, della pesca e dell'acquacoltura, a chilometro zero e provenienti da filiera corta rappresenta non solo la valorizzazione delle eccellenze agroalimentari del nostro territorio, ma anche uno strumento educativo.

La *mensa* è a tutti gli effetti parte integrante del percorso scolastico e assume un ruolo fondamentale nell'educare ad una alimentazione corretta. Mangiare bene e sano è importante per due motivi: per il benessere fisico e la prevenzione di patologie di diverso tipo, ma anche per la tutela ambientale.

Abituare i bambini a consumare prodotti di stagione e del territorio è anche una concreta politica educativa per la salvaguardia ambientale.

Le mense "Plastic Free"

Ormai da qualche anno stiamo utilizzando piatti e posate lavabili e brocche dell'acqua invece delle bottigliette di plastica, una scelta intrapresa non solo per ridurre i rifiuti prodotti quotidianamente e il conseguente inquinamento da microplastiche, ma soprattutto per educare i nostri ragazzi a una maggiore consapevolezza del *rispetto dell'ambiente*.

Raccolta differenziata negli uffici e nelle scuole

La raccolta differenziata ci chiede di trasformarci in cittadini consapevoli e la *consapevolezza richiede attenzione e competenza*.

Imparare a scuola per trasmettere a casa e al resto della cittadinanza: per questo sono tenuti a differenziare la raccolta dei rifiuti tutti coloro che operano nella scuola o la frequentano (docenti, alunni, genitori, utenti ed esperti esterni). Per facilitare la raccolta all'interno di ogni aula è stato affisso un manifesto riportante consigli utili per separare e conferire correttamente i rifiuti, in base alle diverse tipologie.

Non solo nelle scuole, ma anche negli uffici centrali e nelle segreterie generali è strutturata una organizzazione di raccolta differenziata dei rifiuti, con particolare attenzione alla carta e ai toner delle stampanti/fotocopiatrici.

Percorsi di educazione ambientale nelle scuole

La tutela del mondo animale e vegetale, riciclaggio, risparmio energetico, sostenibilità, eco-compatibilità, sicurezza ambientale, rappresentano una parte fondamentale del progetto educativo delle scuole del gruppo. L'educazione ambientale diventa tema portante e trasversale dei campi d'esperienza toccando tutti gli ambiti dell'agire e della conoscenza.

Pannelli fotovoltaici

Ogni anno, l'impianto fotovoltaico installato sul tetto dell'istituto San Giuseppe dell'Apparizione ci permette di produrre energia in grado di soddisfare gran parte del fabbisogno energetico del plesso scolastico.

6.5. Verifiche sulla qualità ed adeguatezza dei servizi erogati

Da diversi anni viene somministrato ai docenti e famiglie degli utenti, alla metà di ottobre ed alla metà di maggio di ogni esercizio, in collaborazione con la rete di scuole Liberi di Educare un questionario online per verificare la qualità dei servizi offerti, la funzionalità delle segreterie e degli strumenti didattici, digitali e non, a disposizione della scuola, così come gli strumenti promozionali delle singole attività.

Gli esiti vengono valutati dal personale di riferimento in un'ottica di miglioramento continuo. Vengono inoltre, in ottemperanza alle norme in vigore, elaborati specifici piani di autovalutazione e miglioramento, secondo le indicazioni Miur, per tutte le attività scolastiche realizzate.

6.6 Politiche di Impresa sociale

L'istituto San Giuseppe ha sempre riposto molta importanza alle proprie politiche sociali, partendo dalla condivisione, da parte degli amministratori, di tutte le scelte prese per la continuazione dell'attività.

È diritto fondamentale per tutti coloro che portano un qualsiasi interesse nei confronti dell'istituto, essere informati ed eventualmente chiedere giustificazione delle scelte prese.

I **soci** della Cooperativa sono tutti in parità di condizione e riunendosi in assemblee prestabilite durante l'anno, hanno la possibilità di poter esprimere opinioni e reclami.

I **lavoratori**, così come i volontari, sono parte integrante della gestione delle strutture, poiché vi è la convinzione che tutti debbano partecipare alla

costruzione di un luogo che per loro, non è solo un “posto” di lavoro, ma anche un luogo educativo.

La scelta stessa di redigere un bilancio sociale, esprime la chiara volontà degli amministratori di perseguire la trasparenza gestionale attraverso la consultazione dei risultati operativi.

Le attività per cui famiglie, lavoratori e volontari possono essere protagonisti sono molteplici. Infatti tutti possono essere coinvolti nelle varie attività che vengono svolte durante l'anno, come ad esempio feste, saggi, recite e quant'altro. La condivisione di questo genere di attività permette a tutti coloro che lo desiderano di far parte integrante di un'entusiasmante esperienza.

Un altro contributo molto importante è quello dato dai genitori che ogni anno si candidano e vengono eletti negli organi collegiali della scuola come rappresentanti di classe e di istituto.

Ogni anno vengono proposti a tutti (docenti, collaboratori, genitori, quartiere) vari momenti di approfondimento culturale, legati a particolari temi educativi che la scuola affronta invitando esperti a dialogare con i presenti.

6.7. Verifiche e correttivi

Elementi e fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure per prevenire tali situazioni

Specifiche procedure ed un preciso Codice Etico, approvato dall'Assemblea dei soci, sono volte a garantire il corretto perseguimento delle finalità istituzionali. Particolari procedure devono essere adottate da tutti i soci, lavoratori, collaboratori ed aziende fornitrici in ordine ai principi di trasparenza, correttezza, anticorruzione. Di grande rilevanza le procedure per prevenire discriminazioni di genere o maltrattamenti su minori.

7

Esame della Situazione Economico-Finanziaria



Si rinvia al bilancio CEE, approvato unitamente a questo documento, per l'approfondimento dei dati di natura economica e finanziaria, limitandosi ad esporre le principali notizie utili alla comprensione della situazione complessiva.

7.1 Suddivisione dei ricavi tipici

I ricavi tipici realizzati dalla cooperativa sono rappresentati dai contributi a titolo di copertura dei costi di gestione che le famiglie utenti delle scuole versano e sono stati di 3.303.991 euro.

Gli altri ricavi e proventi ammontano a 2.210.203 euro, di cui 1.224.134 euro sono costituiti da contributi di parifica ed altri contributi ministeriali, regionali e comunali.

Nella tabelle che segue si evidenziano i valori degli stessi rapportati con l'esercizio precedente.

CATEGORIA DI ATTIVITÀ	VALORE ESERCIZIO CORRENTE	VALORE ESERCIZIO PRECEDENTE
Ricavi per contributi costi gestione scuole	3.303.991	3.262.746
Ricavi gestione libreria	524.468	660.354
Ricavi da servizi accessori	18.035	28.606
Ricavi da gestione ludoteche e asili	415.841	731.144
Ricavi diversi	11.740	8.287
TOTALE RICAVI 3.A.1	4.274.075	4.691.126
Ricavi per variazioni delle rimanenze	-25.776	-1.056
TOTALE RICAVI 3.A.2	-25.776	-1.056
Ricavi per contributi di parifica ministeriale, regionali e comunali	1.224.133	1.522.816
Ricavi per erogazioni liberali	9.716	11.756
Ricavi per proventi immobiliari	4.668	4.930
Ricavi diversi, arrotondamenti e sopravvenienze	1.602	13.638
TOTALE RICAVI 3.A.5	1.240.119	1.553.140
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	5.488.418	6.243.210

7.2 Conto economico

Voce	Esercizio 2020	%	Esercizio 2019	%	Variaz. assolute	Variaz. %
VALORE DELLA PRODUZIONE	5.488.419	100,00 %	6.243.210	100,00 %	(754.791)	(12,09) %
- Consumi di materie prime	721.732	13,15 %	971.230	15,56 %	(249.498)	(25,69) %
- Spese generali	1.415.460	25,79 %	1.441.826	23,09 %	(26.366)	(1,83) %
VALORE AGGIUNTO	3.351.227	61,06 %	3.830.154	61,35 %	(478.927)	(12,50) %
- Altri ricavi	1.240.120	22,60 %	1.553.140	24,88 %	(313.020)	(20,15) %
- Costo del personale	2.542.614	46,33 %	3.230.146	51,74 %	(687.532)	(21,28) %
- Accantonamenti	52.655	0,96 %			52.655	
MARGINE OPERATIVO LORDO	(484.162)	(8,82) %	(953.132)	(15,27) %	468.970	49,20 %
- Ammortamenti e svalutazioni	438.293	7,99 %	343.495	5,50 %	94.798	27,60 %
RISULTATO OPERATIVO CARATTERISTICO (Margine Operativo Netto)	(922.455)	(16,81) %	(1.296.627)	(20,77) %	374.172	28,86 %
+ Altri ricavi	1.240.120	22,60 %	1.553.140	24,88 %	(313.020)	(20,15) %
- Oneri diversi di gestione	128.906	2,35 %	113.202	1,81 %	15.704	13,87 %
REDDITO ANTE GESTIONE FINANZIARIA	188.759	3,44 %	143.311	2,30 %	45.448	31,71 %
+ Proventi finanziari	92		5		87	1.740,00 %
+ Utili e perdite su cambi	(138)		(171)		33	19,30 %
RISULTATO OPERATIVO (Margine Corrente ante oneri finanziari)	188.713	3,44 %	143.145	2,29 %	45.568	31,83 %
+ Oneri finanziari	(51.098)	(0,93) %	(32.845)	(0,53) %	(18.253)	(55,57) %
REDDITO ANTE RETTIFICHE DI ATTIVITA' E PASSIVITA' FINANZIARIE	137.615	2,51 %	110.300	1,77 %	27.315	24,76 %
+ Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie	(770)	(0,01) %	1.183	0,02 %	(1.953)	(165,09) %
+ Quota ex area straordinaria						
REDDITO ANTE IMPOSTE	136.845	2,49 %	111.483	1,79 %	25.362	22,75 %
- Imposte sul reddito dell'esercizio	43.497	0,79 %	39.026	0,63 %	4.471	11,46 %
REDDITO NETTO	93.348	1,70 %	72.457	1,16 %	20.891	28,83 %

7.3 Stato patrimoniale

Attivo

Voce	Esercizio 2020	%	Esercizio 2019	%	Variaz. assoluta	Variaz. %
CAPITALE CIRCOLANTE	919.562	26,25 %	833.160	22,86 %	86.402	10,37 %
Liquidità immediate	143.846	4,11 %	59.907	1,64 %	83.939	140,12 %
Disponibilità liquide	143.846	4,11 %	59.907	1,64 %	83.939	140,12 %
Liquidità differite	722.105	20,61 %	686.260	18,83 %	35.845	5,22 %
Crediti verso soci						
Crediti dell'Attivo Circolante a breve termine	388.358	11,09 %	307.714	8,44 %	80.644	26,21 %
Crediti immobilizzati a breve termine	141.650	4,04 %	142.540	3,91 %	(890)	(0,62) %
Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita						
Attività finanziarie	55.088	1,57 %	56.918	1,56 %	(1.830)	(3,22) %
Ratei e risconti attivi	137.009	3,91 %	179.088	4,91 %	(42.079)	(23,50) %
Rimanenze	53.611	1,53 %	86.993	2,39 %	(33.382)	(38,37) %
IMMOBILIZZAZIONI	2.583.509	73,75 %	2.811.064	77,14 %	(227.555)	(8,09) %
Immobilizzazioni immateriali	681.616	19,46 %	886.812	24,33 %	(205.196)	(23,14) %
Immobilizzazioni materiali	1.870.762	53,40 %	1.893.121	51,95 %	(22.359)	(1,18) %
Immobilizzazioni finanziarie	31.131	0,89 %	31.131	0,85 %		
Crediti dell'Attivo Circolante a m/l termine	0		0			
TOTALE IMPIEGHI	3.503.071	100,00 %	3.644.224	100,00 %	(141.153)	(3,87) %

Passivo

Voce	Esercizio 2020	%	Esercizio 2019	%	Variaz. assolute	Variaz. %
CAPITALE DI TERZI	2.892.187	82,56 %	3.127.177	85,81 %	(234.990)	(7,51) %
Passività correnti	1.222.664	34,90 %	1.496.827	41,07 %	(274.163)	(18,32) %
Debiti a breve termine	954.231	27,24 %	1.157.669	31,77 %	(203.438)	(17,57) %
Ratei e risconti passivi	268.433	7,66 %	339.158	9,31 %	(70.725)	(20,85) %
Passività consolidate	1.669.523	47,66 %	1.630.350	44,74 %	39.173	2,40 %
Debiti a m/l termine	1.342.300	38,32 %	1.353.889	37,15 %	(11.589)	(0,86) %
Fondi per rischi e oneri	111.503	3,18 %	56.137	1,54 %	55.366	98,63 %
TFR	215.720	6,16 %	220.324	6,05 %	(4.604)	(2,09) %
CAPITALE PROPRIO	610.884	17,44 %	517.047	14,19 %	93.837	18,15 %
Capitale sociale	5.500	0,16 %	5.009	0,14 %	491	9,80 %
Riserve	512.036	14,62 %	439.581	12,06 %	72.455	16,48 %
Utili (perdite) portati a nuovo						
Utile (perdita) dell'esercizio	93.348	2,66 %	72.457	1,99 %	20.891	28,83 %
Perdita ripianata dell'esercizio						
TOTALE FONTI	3.503.071	100,00 %	3.644.224	100,00 %	(141.153)	(3,87) %

7.4 Investimenti

Nel corso dell'esercizio appena concluso sono stati effettuati investimenti nelle seguenti aree:

Descrizione	Dettaglio	Consist. Iniziale 2019	Acquisiz.	Amm.to	Consist. Finale 2020
<i>1.B.1.7</i>					
	Spese di manutenzione da ammortizzare	- 599.845	154.918	201.996	- 552.767
Totale		- 599.845	154.918	201.996	- 552.767

Gli investimenti immateriali sono relativi, in particolare, ai lavori di ristrutturazione ed adeguamento alle normative, delle svariate sedi nelle quali vengono svolte le attività.

Descrizione	Dettaglio	Costo storico	Consist. Iniziale 2019	Acquisiz.	Alienaz.	Consist. Finale 2020
<i>impianti e macchinario</i>						
	Altri impianti e macchinari	116.295	- 116.295	1.988	-	- 118.283
Totale		116.295	- 116.295	1.988	-	- 118.283
<i>attrezzature industriali e commerciali</i>						
	Attrezzatura varia e minuta	13.590	- 13.590	3.503	1.700	- 15.393
Totale		13.590	- 13.590	3.503	1.700	- 8.539
<i>altri beni</i>						
	Mobili e arredi	91.594	- 91.594	25.220	-	- 116.814
	Macchine d'ufficio elettroniche	95.742	- 95.742	11.835	-	- 107.577
	Automezzi	61.718	- 61.718	377	-	- 62.095
	Autoveicoli	29.268	- 29.268	8.705	-	- 37.973
	Beni strumentali inf. a 516,46	108.950	- 108.950	5.892	-	- 114.842
Totale		387.272	- 387.272	52.029	-	- 71.354

Gli investimenti materiali sono relativi all'acquisto di attrezzature per i vari plessi scolastici, quali arredi scolastici, apparecchiature didattiche, attrezzature varie e accessori. Nel corso dell'esercizio si è acquistato anche una piccola utilitaria utile per gli spostamenti degli addetti tra le varie sedi.

7.5 Finanziamenti in essere e Posizione finanziaria netta.

	Esercizio corrente 31/8/2020	Esercizio precedente 31/08/2019	Variazione
Depositi bancari	132.281	56.063	76.218
Denaro e valori in cassa	11.025	3.844	7.181
disponibilità liquide ed azioni proprie (LI)	143.846	59.907	83.939
debiti verso banche a breve	49.694	403.524	-353.830
quote a breve di finanziamenti	169.807	101.735	68.072
debiti finanziari a breve	219.501	505.259	-285.758
posizione finanziaria netta a breve	-75.655	-445.352	369.697
quota a lungo di finanziamenti	1.252.300	1.113.889	138.411
Posizione finanziaria netta a lungo termine	-1.252.300	-1.113.889	-138.411
Posizione finanziaria netta	-1.327.955	-1.559.241	231.286

La variazione positiva della posizione finanziaria netta è dovuta diminuzione dei debiti a breve e medio lungo termine, a seguito di un miglior controllo dei flussi finanziari ed al rimborso delle rate del Mutuo relative all'acquisto di alcuni degli immobili dove la cooperativa svolge la propria attività.

7.6 Modalità di distribuzione della ricchezza prodotta

Gli utili conseguiti alla fine di ciascun esercizio, vengono regolarmente riportati a nuovo ed imputati alla riserva legale e ad altra riserva indivisibile, previo accantonamento e versamento della quota del 3% degli utili al fondo mutualistico per la cooperazione, così come previsto dalle normative.

7.7 Rischi

Gli obiettivi e le politiche della Cooperativa in materia di gestione del (limitato) rischio finanziario sono indicati nel modo seguente:

Politiche di gestione del rischio

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:

Il fondo obbligazionario a cui si riferisce la voce e l'esiguità della somma investita non comportano particolari rischi di deprezzamento

Depositi bancari:

Non sussistono rischi

Assegni:

Il rischio è limitato in quanto la maggior parte delle famiglie paga tramite Addebito automatico Sepa o eventualmente bonifico bancario.

Denaro e valori in cassa:

Non sussistono rischi a causa della non elevata movimentazione in contanti e delle accurate procedure di controllo instaurate.

Altri debiti:

Non sussistono rischi

Rischio di liquidità:

Il rischio di liquidità della Cooperativa è principalmente legato alla tempistica di liquidazione dei contributi di parifica.

Rischio di credito finanziario:

La Cooperativa non presenta alcuna esposizione significativa in termini di debiti di natura finanziaria e breve termine. Gli affidamenti in essere sono sufficienti a sostenere eventuale fabbisogno di circolante, e, nel corso dell'ultimo esercizio, non sono stati utilizzati. La maggior parte dell'indebitamento finanziario è a medio-lungo termine.

Rischio di variazione di tassi di interesse:

La Cooperativa risulta essere esposta principalmente al rischio di variazione del tasso di interesse relativo ai mutui in corso.

Rischio crediti:**Fondi per rischi e oneri**

Nella seguente tabella vengono espone le informazioni relative alle variazioni dei fondi per rischi e oneri.

	VALORE DI INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONI NELL'ESERCIZIO - ACCANTONAMENTO	VARIAZIONI NELL'ESERCIZIO - Utilizzo	VARIAZIONI NELL'ESERCIZIO - Altre variazioni	VARIAZIONI NELL'ESERCIZIO - Totale	VALORE DI FINE ESERCIZIO
Fondo per trattamento di quiescenza e obblighi simili	56.137	26.835	24.123	(1)	2.711	58.848
Altri fondi	-	52.655	-	-	52.655	52.655
Totale	56.137	79.490	24.123	(1)	55.366	111.503

Altri fondi

Nel seguente prospetto è illustrata la composizione della voce di cui in oggetto, in quanto risultante iscritta in bilancio, ai sensi dell'art. 2427 c.1 del codice civile trattandosi di crediti nei confronti di famiglie in concreta difficoltà per gli effetti economici relativi alla pandemia COVID -19 e i crediti per finanziamenti effettuati a favore dell'Istituto S. Joseph in Londra sempre per le problematiche economico-finanziarie dovute al Covid-19 per i quali si nutre concreta incertezza circa la possibilità di ottenerne il pagamento.

DETTAGLIO	IMPORTO ESERCIZIO CORRENTE
<i>altri</i>	
di cui per crediti quote famiglie Covid	42.316,00
di cui per crediti Ist S.Joseph	10.339,00
TOTALE	52.655,00

7.8 Informazioni Ex Art.1, comma 125, L.124 del 04/08/2017

Come previsto dall'art. 1, comma 125 della Legge 124 del 4 agosto 2017, in ottemperanza agli obblighi di trasparenza, si riportano nella tabella che segue le sovvenzioni, i contributi o gli incarichi pubblici effettivamente ricevuti dalla Pubblica Amministrazione nel periodo oggetto di questo Bilancio Sociale (1 settembre 2019 – 31 agosto 2020):

Soggetto	Importo	Data Pagamento	Causale
MIUR	1.884,05	11/12/2019	Percorsi trasversali
MIUR	318.495,94	11/12/2019	Contributo Scuole Paritarie
MIUR	9.925,00	10/12/2019	Contributi sezione primavera
MIUR	732.729,30	12/06/2020	Contributo Scuole Paritarie
MIUR	996,28	19/08/2020	Percorsi trasversali
MIUR	1.064.030,57		
Soggetto	Importo	Data Pagamento	Causale
5X1000	5.416,27	30/07/2020	Cinque per mille anno 2018
5X1000	5.416,27		
Soggetto	Importo	Data Pagamento	Causale
Ministero Beni e Attività Culturali	509,95	05/09/2019	Buono app
Ministero Beni e Attività Culturali	17.957,91	16/10/2019	Buono app
Ministero Beni e Attività Culturali	16.525,65	25/10/2019	Buono app
Ministero Beni e Attività Culturali	2.978,50	08/11/2019	Buono app
Ministero Beni e Attività Culturali	10.754,20	19/11/2019	Buono app
Ministero Beni e Attività Culturali	8.255,16	06/12/2019	Buono app
Ministero Beni e Attività Culturali	3.259,17	13/12/2019	Buono app
Ministero Beni e Attività Culturali	11.744,35	15/01/2020	Buono app
Ministero Beni e Attività Culturali	5.457,05	31/01/2020	Buono app

Ministero Beni e Attività Culturali	1.201,70	11/05/2020	Buono app
Ministero Beni e Attività Culturali	78.643,64		
Soggetto	Importo	Data Pagamento	Causale
Università degli Studi di Firenze	572,15	14/11/2019	Vendita libri
Università degli Studi di Firenze	321,75	09/12/2019	Vendita libri
Università degli Studi di Firenze	597,72	21/01/2020	Vendita libri
Università degli Studi di Firenze	2.076,76	04/02/2020	Vendita libri
Università degli Studi di Firenze	1.150,41	07/02/2020	Vendita libri
Università degli Studi di Firenze	299,23	21/02/2020	Vendita libri
Università degli Studi di Firenze	219,02	28/02/2020	Vendita libri
Università degli Studi di Firenze	819,67	09/03/2020	Vendita libri
Università degli Studi di Firenze	228,97	27/05/2020	Vendita libri
Università degli Studi di Firenze	168,56	24/07/2020	Vendita libri
Università degli Studi di Firenze	6.454,24		
Soggetto	Importo	Data Pagamento	Causale
Istituto Istruzione Secondaria Piero Calamandrei di Sesto Fiorentino	233,08	24/07/2020	Vendita libri
Istituto Istruzione Secondaria Piero Calamandrei di Sesto Fiorentino	233,08		
Soggetto	Importo	Data Pagamento	Causale
Scuola Marescialli e Brigadieri di Firenze	74,07	16/03/2020	Vendita libri
Scuola Marescialli e Brigadieri di Firenze	74,07		

Soggetto	Importo	Data Pagamento	Causale
Istituto Geografico Militare	142,20	27/11/2019	Vendita libri
Istituto Geografico Militare	24,00	10/08/2020	Vendita libri
Istituto Geografico Militare	166,20		
Soggetto	Importo	Data Pagamento	Causale
Istituto degli Innocenti	1.596,42	05/02/2020	Vendite libri
Istituto degli Innocenti	51,24	14/08/2020	Vendite libri
Istituto degli Innocenti	1.647,66		
Soggetto	Importo	Data Pagamento	Causale
Procura della Repubblica di Firenze	466,20	12/09/2019	Vendite libri
Procura della Repubblica di Firenze	466,20	02/12/2019	Vendite libri
Procura della Repubblica di Firenze	932,40		
Soggetto	Importo	Data Pagamento	Causale
Regione Toscana	8.000,00	27/11/2019	Incentivi assunzione
Regione Toscana	8.000,00		
Soggetto	Importo	Data Pagamento	Causale
Comune di Buggiano	885,71	11/11/2019	Buoni servizio nido 'infanzia
Comune di Buggiano	885,71		
Soggetto	Importo	Data Pagamento	Causale
Comune di Firenze	350,00	04/09/2019	Vendite libri
Comune di Firenze	700,00	31/10/2019	Vendite libri
Comune di Firenze	250,00	19/11/2019	Vendite libri
Comune di Firenze	300,00	18/12/2019	Vendite libri
Comune di Firenze	100,00	10/02/2020	Vendite libri
Comune di Firenze	20.447,17	12/06/2020	Contributo Scuola Infanzia
Comune di Firenze	22.147,17		

Soggetto	Importo	Data Pagamento	Causale
Comune di Monsummano Terme	9.523,81	04/03/2020	Convenzione Scuola Infanzia
Comune di Monsummano Terme	9.523,81		
Soggetto	Importo	Data Pagamento	Causale
Comune di Montecatini Terme	3.761,90	25/09/2019	Buoni servizio nido 'infanzia
Comune di Montecatini Terme	727,33	18/05/2020	Buoni servizio nido 'infanzia
Comune di Montecatini Terme	9.890,67	20/05/2020	Buoni servizio nido 'infanzia
Comune di Montecatini Terme	5.914,18	20/07/2020	Buoni servizio nido 'infanzia
Comune di Montecatini Terme	6.361,34	14/08/2020	Contributi Scuola Infanzia
Comune di Montecatini Terme	26.655,42		
Soggetto	Importo	Data Pagamento	Causale
Comune di Campi Bisenzio	3.436,29	01/10/2019	Buoni servizio nido 'infanzia
Comune di Campi Bisenzio	2.305,52	03/10/2019	Buoni servizio nido 'infanzia
Comune di Campi Bisenzio	2.290,86	14/10/2019	Buoni servizio nido 'infanzia
Comune di Campi Bisenzio	3.458,29	06/12/2019	Buoni servizio nido 'infanzia
Comune di Campi Bisenzio	3.047,62	27/02/2020	Buoni servizio nido 'infanzia
Comune di Campi Bisenzio	1.514,66	08/06/2020	Buoni servizio nido 'infanzia
Comune di Campi Bisenzio	10.450,78	20/08/2020	Contributi regionali Comune di Campi Bisenzio
Comune di Campi Bisenzio	26.504,02		
Soggetto	Importo	Data Pagamento	Causale
Comune di Ponte Buggianese	840,16	16/04/2020	Buoni servizio nido 'infanzia
Comune di Ponte Buggianese	840,16		

Soggetto	Importo	Data Pagamento	Causale
Gestore Servizi Energetivi	597,32	02/09/2019	Incentivo impianto fotovoltaico
Gestore Servizi Energetivi	705,56	31/10/2019	Incentivo impianto fotovoltaico
Gestore Servizi Energetivi	732,64	31/12/2019	Incentivo impianto fotovoltaico
Gestore Servizi Energetivi	732,64	02/03/2020	Incentivo impianto fotovoltaico
Gestore Servizi Energetivi	2.359,35	30/04/2020	Incentivo impianto fotovoltaico
Gestore Servizi Energetivi	835,00	30/06/2020	Incentivo impianto fotovoltaico
Gestore Servizi Energetivi	835,00	31/08/2020	Incentivo impianto fotovoltaico
Gestore Servizi Energetivi	6.797,51		

7.8.1 5X1000

In questo esercizio ha incassato **5.426,27 euro** come contributo 5X1000 relativo all'anno 2018. In tale anno **125** persone vicine allo spirito cooperativistico hanno scelto l'Istituto San Giuseppe.

Tali somme sono investite nel corso dell'anno scolastico 2019/2020, nelle attività istituzionali legate al sostegno didattico e all'assistenza ai bambini portatori di handicap, in modo da favorire la loro accoglienza nei vari livelli scolastici e da offrire un servizio di qualità completo ed affidabile per le famiglie, così come previsto dallo statuto della cooperativa e dai valori che la contraddistinguono, focalizzati sul valore della persona. Il costo complessivo sostenuto dalla Cooperativa per gli insegnanti di sostegno è solo in parte coperto dai contributi pubblici e dai contributi delle famiglie, pertanto il contributo del 5 per mille sarà utilizzato a copertura residuale del costo annuale di tali insegnanti. Sarà predisposto apposito rendiconto e relazione illustrativa secondo i termini di legge.

8

Monitoraggio svolto dall'organo di controllo



Il Collegio dei sindaci ha verificato la corrispondenza delle attività realizzate alle finalità di cui all'art. 5 comma 1 D.Lgs.11ed in particolare – in via principale – a quelle previste dal punto d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa; esistono comunque attività secondarie che realizzano proventi connesse alla principale (produzione energia da pannelli fotovoltaici, somministrazione di alimenti e bevande, vendita libri, etc.).

La cooperativa persegue inoltre l'assenza delle finalità di lucro, attuando principi e procedure trasparenti, e non si rilevano attività di distribuzione diretta o indiretta di utili da parte dei soci o degli amministratori.

Si annota inoltre l'assenza di rilievi ed il giudizio "globalmente positivo" espresso nel verbale di revisione rilasciato dalla Confcooperative quale Organismo di vigilanza sugli Enti Cooperativi ai sensi del Dlgs. 2 Agosto 2002, n.20., in ordine al perseguimento delle finalità mutualistiche realizzato dalla Cooperativa.

9

Prospettive Future



Il bilancio sociale della Cooperativa sociale Istituto San Giuseppe costituisce l'impegno a comunicare e rendicontare la missione dell'ente e come esso contribuisce all'accrescimento della responsabilità sociale comune. Tale sforzo contribuirà al raggiungimento di obiettivi di eccellenza e di qualità in termini di servizi offerti nella convinzione che i principi costitutivi contenuti nella proposta educativa adottata siano l'elemento fondamentale e caratteristico da salvaguardare guardando al futuro.